

Manuale Track AID Profilo Utente AICS Roma

Introduzione		
Accesso al sistema		
1. Gestisci progetto		
	Dettagli del progetto	
	ort	
	Sintesi del progetto	
	Lista dei progetti	
	Dashboard	
	figurazioni	

Introduzione

Il sistema Track AID è un sistema interno alla Sede di Maputo e alla Sede di Roma per monitorare l'avanzamento dei progetti sotto il profilo amministrativo. Diversamente da Open AID, non ha l'obiettivo di garantire la trasparenza delle azioni di cooperazione al più ampio pubblico, bensì quello di aumentare l'efficienza nella gestione delle "carte" delle iniziative per gli addetti ai lavori: in sostanza l'informazione al servizio dell'operatività.

Accesso al sistema





Dopo aver effettuato l'accesso, viene visualizzata la pagina principale del menu.



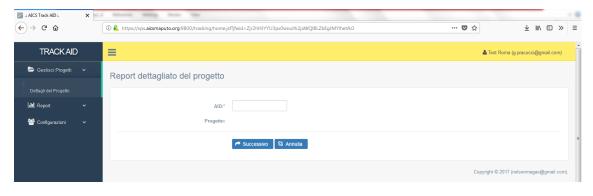
Il menu di sinistra è strutturato in 3 sezioni:

- 1. Gestisci progetti
- 2. Report
- 3. Configurazioni

1. Gestisci progetto

1.1. Dettagli del progetto

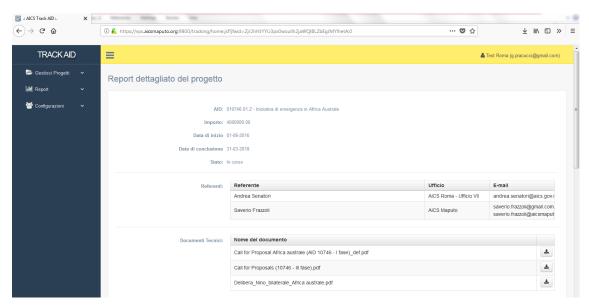
Track AID identifica i progetti sulla base del loro codice AID di 9 cifre, che inizia per uno o più 0 (ad es., 010746.01.2). Pertanto la ricerca nel database di Track AID avviene sulla base dell'AID completo. All'inserimento della terza cifra, il sistema presenta un menu a tendina di scelta rapida, che include anche i titoli dei progetti.







Cliccando su "successivo" si accede alla scheda del progetto.



In questa sezione è possibile visualizzare la scheda completa inserita nel sistema, inclusiva delle tappe del *tracking*. Dalla stessa pagina è possibile scaricare i documenti (tecnici, amministrativi e finanziari) caricati, tramite l'apposito pulsante (freccia verso il basso) accanto a ciascuno dei file elencati nelle diverse sezioni.



Alla fine della pagina si trovano due pulsanti:

- Indietro: riporta alla pagina precedente;
- Annulla: annulla la selezione e rimanda alla schermata iniziale.



2. Report

2.1. Sintesi del progetto

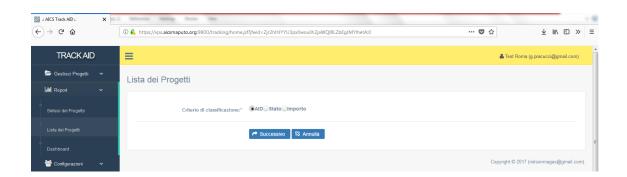
Il menu report permette di scaricare una sintesi del progetto in formato PDF, utile per la stampa cartacea. **Attenzione:** trattandosi di un PDF, si perde la possibilità di scaricare direttamente i file relativi al progetto.





2.2. Lista dei progetti

Inoltre, si può visualizzare la lista completa di tutti i progetti, ordinata per numero di AID, stato o importo. Il file prodotto è in formato PDF e può essere stampato o scaricato.

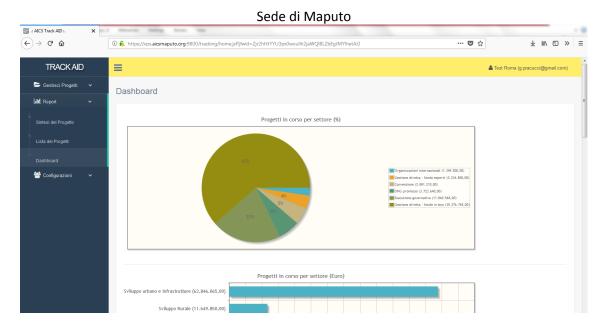


2.3. Dashboard

Infine, nella sezione *Dashboard* è offerta la visualizzazione grafica aggregata **dei dati inseriti nel sistema**. In particolare, al momento contiene grafici relativi a:

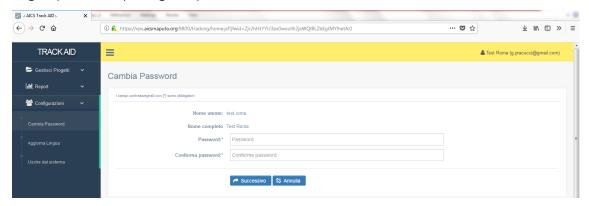
- Progetti in corso per settore (%, euro);
- Progetti in corso per settore (grafico a barre, euro);
- Progetti a dono, in corso, per modalità di esecuzione (%, euro);
- Progetti a dono, in corso, per modalità di esecuzione (grafico a barre, euro);
- Progetti attivi per stato (grafico a barre, euro).





3. Configurazioni

Il menu "configurazioni" permette la modifica della password, il cambiamento della lingua (italiano o portoghese) e l'uscita dal sistema.



Per la modifica della password, è sufficiente inserire la nuova password e confermarla nei relativi campi. A partire dall'accesso successivo al sistema, la nuova password entra in funzione.

In caso di perdita o dimenticanza della password, si può contattare Gloria Pracucci (gloria.pracucci@aicsmaputo.org) per l'invio di una nuova.

E' possibile accedere al menu utenti anche cliccando in alto a destra.



