

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE IN LOCO CON  
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PRESSO LA SEDE  
ESTERA DI MAPUTO DELL'AGENZIA ITALIANA PER LA  
COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO**

**L'AICS DI MAPUTO**

**CODICE BANDO:** 007/MOZ/2019

**PROFILO:** *Junior Programme Officer per sviluppo economico*

**VISTA**

La legge 11 agosto 2014 n. 125 “Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo”;

**VISTO**

Il decreto MAECI del 22 luglio 2015 n.113 “Regolamento recante: «Statuto dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo” ed in particolare il capo terzo, articolo 11, comma 1, lettera c) in cui si indica che l’Agenzia può dotarsi di personale non appartenente alla pubblica amministrazione mediante l’invio in missione o la stipula di contratti di tipo privato a tempo determinato, disciplinati dal diritto locale, nel rispetto dei principi fondamentali dell’ordinamento italiano;

**VISTA**

La delibera del Comitato Congiunto per la Cooperazione allo Sviluppo n. 164 del 21 Dicembre 2017 che ha approvato l’iniziativa in Mozambico denominata “*ILUMINA. Accesso all’Energia per lo Sviluppo Locale e l’Empowerment delle Donne*” (AID 11387);

**TENUTO CONTO**

Del carattere di urgenza e di improcrastinabilità della collaborazione richiesta.

**TENUTO CONTO**

Dell’art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 (Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell’Unione Europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse) che modificando l’art. 40 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ha stabilito che «Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e

gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47»;

## **RENDE NOTO**

**È indetta una procedura di selezione per l'assunzione di 1 *Junior Programme Officer* per sviluppo economico**

### **1. CONTENUTI E FINALITÀ DELL' INCARICO**

**Figura professionale richiesta:**

*Junior Programme Officer* per sviluppo economico

**Sede di lavoro:**

Maputo con possibili missioni nel territorio nazionale e nei paesi di competenza della sede di Maputo (Malawi e Zimbabwe)

**Tipo di contratto:**

Contratto “a prazo incerto” o altre forme di contratto a tempo determinato previste dalla normativa del Mozambico, con un periodo di prova di 60 giorni.

**Compenso:**

Il compenso lordo contrattuale annuo sarà non superiore a 40.000 Euro, ai quali potrà essere sommata una indennità aggiuntiva netta non superiore a 14.590,00 euro annuali. L'esatto ammontare sarà determinato sulla base delle caratteristiche del candidato selezionato e del finanziamento disponibile.

**Durata del contratto:**

A tempo incerto (c.d. “prazo incerto” disciplinato dagli artt. 40 e 44 della Legge sul lavoro del Mozambico) e fino al mantenimento delle circostanze che hanno giustificato la contrattazione del collaboratore nell'ambito dell'iniziativa “ILUMINA” (AID 11387).

**Inizio incarico:**

Gennaio 2020

**Obiettivo dell'incarico:**

Assicurare il coordinamento, la gestione e il monitoraggio di attività di cooperazione finanziate dall'Italia nell'ambito del sostegno alle attività economico/finanziarie, al partenariato pubblico/privato, allo sviluppo di un ambiente favorevole alle attività produttive e delle relazioni di cooperazione nei paesi di competenza della Sede AICS di Maputo.

**Descrizione dell'incarico:**

Ad una competenza teorica e pratica nella gestione dei programmi di cooperazione, il candidato deve unire una buona capacità di dialogo con le controparti istituzionali e con il settore privato, di coordinamento con partner locali e internazionali e di lavoro all'interno di un team multidisciplinare, contribuendo al complessivo buon esito del lavoro dell'ufficio.

Sotto la supervisione del Titolare della sede AICS di Maputo il candidato dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- a. Accompagnamento e monitoraggio delle iniziative nel settore di competenza;
- b. Sostegno al dialogo istituzionale con il Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione e con gli altri Ministeri e autorità mozambicane per l'attuazione del programma di cooperazione, producendo documenti ed ogni tipo di comunicazione rilevante, e partecipando a riunioni istituzionali;
- c. Contribuire alla creazione e allo sviluppo di partenariati, promuovendo il dialogo tra il settore pubblico e privato e assistendo nella stesura di accordi, memorandum d'intesa ed altri documenti rilevanti;
- d. Contribuire alle attività di procurement, gestione finanziaria e gestione amministrativo-contabile relativamente alle iniziative del settore di competenza;
- e. Svolgere, laddove richiesto e nell'ambito delle proprie competenze, la funzione di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per gli appalti pubblici nel settore di riferimento;
- f. Predisporre la documentazione di gara per appalti pubblici di lavori, servizi e forniture in conformità alle PRAG dell'Unione Europea e gestire la relativa fase contrattuale, nell'ambito di iniziative di cooperazione gestite direttamente dalla Sede AICS di Maputo;
- g. Ogni altro compito o attività ritenuta necessaria dal Titolare della Sede AICS di Maputo anche in riferimento ad altri Paesi di competenza della Sede di Maputo.

**2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE****2.1 Requisiti essenziali per l'ammissione**

Ai fini dell'ammissione alla selezione, i candidati devono possedere al momento della scadenza del bando i requisiti elencati nella presente sezione.

- a) Età non superiore ai 67 anni al momento della sottoscrizione del contratto e per tutta la durata dello stesso;
- b) Idoneità fisica all'impiego;
- c) Diploma di laurea magistrale/specialistica o diploma di laurea del previgente ordinamento o diploma di laurea triennale accompagnato da un titolo post laurea almeno annuale a livello di Master;
- d) Conoscenza della lingua italiana scritta e orale al livello C2 del quadro comune

- europeo di riferimento (QCER);
- e) Conoscenza della lingua inglese scritta e orale al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento (QCER);
  - f) Conoscenza della lingua portoghese scritta e orale al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento (QCER);
  - g) Ottima conoscenza dei principali strumenti informatici, in particolare MS Office (Word, Excel, PowerPoint);
  - h) Esperienza professionale di almeno 12 mesi nel settore di riferimento (sviluppo economico).

## 2.2 Requisiti preferenziali

Costituiranno titolo preferenziale per l'incarico:

- a) corsi di specializzazione post laurea (Master o altri corsi riconosciuti) nel settore di interesse;
- b) conoscenza della lingua portoghese (livello C1/C2) e inglese (livello C1/C2);
- c) previa esperienza lavorativa all'interno della DGCS/MAECI e/o AICS e/o altri organismi internazionali finanziatori di iniziative di cooperazione;
- d) previa esperienza lavorativa similare svolta nell'area geografica (Africa australe), in particolare nella gestione dei rapporti istituzionali e con *stakeholder* del settore privato.

## 3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITA'

- 3.1 Nella domanda, redatta sotto la forma di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:
- a) cognome, nome, data e luogo di nascita;
  - b) la residenza in Italia o all'estero;
  - c) la cittadinanza italiana o straniera;
  - d) godimento dei diritti civili e politici;
  - e) l'assenza di condanne penali;
  - f) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa;
  - g) di non essere sottoposto a procedimento penale o contabile per reati contro la Pubblica Amministrazione;
  - h) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data e dell'istituzione presso la quale sono stati conseguiti;
  - i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
  - j) l'idoneità fisica all'impiego.

Qualora successivi controllo dovessero far emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, l'interessato incorrerà nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, decadendo immediatamente

dall'impiego e da ogni altro beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione mendace.

### **3.2 Alla domanda dovranno essere allegati:**

- a) Scansione del documento d'identità valido;
- b) Curriculum Vitae in italiano in formato Europass, datato e sottoscritto, comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- c) Dichiarazione, datata e sottoscritta, dei requisiti richiesti;

Il candidato deve altresì indicare il domicilio, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione. In assenza di tali informazioni vale l'indirizzo di residenza. Il candidato ha l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda.

Le domande di partecipazione alla selezione, debitamente firmate, ed i relativi allegati di cui al punto 3.2 devono pervenire per posta elettronica ordinaria in formato non modificabile (pdf) entro e non oltre, a pena di esclusione, le ore **12:00 (ora del Mozambico)** del **06/12/2019** al seguente indirizzo di posta elettronica: **maputo@aics.gov.it**. L'email dovrà avere come oggetto il codice **"007/MOZ/2019"**.

Il possesso dei requisiti essenziali e preferenziali richiesti dovrà essere chiaramente evidenziato dal/la candidato/a.

Si raccomanda la massima precisione nell'indicare la qualifica professionale e i periodi di ciascuna esperienza professionale.

## **4. ESCLUSIONE DALLE PROCEDURE DI SELEZIONE**

Determinano l'esclusione dalle prove di selezione;

- a) Le domande non presentate secondo le modalità e i termini stabiliti al punto 3 del presente bando;
- b) Le domande dalle quali non risulti il possesso di tutti i requisiti essenziali di cui al punto 2.1;
- c) Le domande prive della sottoscrizione autografa.

## **5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'AICS di Maputo verificherà l'ammissibilità delle candidature pervenute sulla base del possesso dei requisiti sopraindicati e delle modalità di presentazione delle stesse, come previsto dai punti 2 e 3 del presente bando, comunicando l'esclusione ai candidati che hanno presentato domande irricevibili per assenza di uno o più requisiti di ammissione o perché giunte oltre il termine di scadenza. La comunicazione è fornita per posta elettronica all'indirizzo dichiarato all'atto della domanda di partecipazione.

Successivamente, una Commissione nominata dal titolare di sede estera valuta le

candidature che hanno superato il controllo di conformità di cui sopra, assegnando un punteggio ai requisiti richiesti dal presente avviso secondo le modalità di attribuzione di seguito specificate e per un totale complessivo massimo di **70 punti**:

- *Competenze accademiche* - max. 10 punti, assegnati con i seguenti criteri: fino a 4 punti per ciascun Master o altro corso di specializzazione post laurea ulteriore rispetto al titolo di studio richiesto al precedente Paragrafo 2.1 “requisiti essenziali per l’ammissione”; fino a 6 punti per il Dottorato. Il punteggio viene attribuito sulla base della durata alla rilevanza del titolo con riferimento alle funzioni da svolgere;
- *Competenze linguistiche* - max. 12 punti, assegnati con i seguenti criteri: conoscenza della lingua inglese scritta e orale superiore al livello B2 (3 punti C1, 5 punti C2); conoscenza della lingua portoghese scritta e orale superiore al livello B2 (5 punti C1, 7 punti C2);
- *Rilevanza e pertinenza dell’esperienza professionale in relazione agli specifici termini di riferimento dell’incarico* – max. 48 punti assegnati con i seguenti criteri (si considerano soltanto gli ultimi 3 anni di esperienza del candidato):
  - o fino a 18 punti assegnati proporzionalmente in base alla maggiore o minore rilevanza dell’esperienza lavorativa del candidato svolta nel Paese e/o nell’area geografica di riferimento (Africa Australe) riguardo al settore sviluppo economico/finanziario e partenariati pubblico/privati (i contenuti tecnici e il ruolo assunto nei vari incarichi);
  - o fino a 15 punti per esperienza svolta nel Paese e/o nell’area geografica di riferimento (Africa Australe) nel dialogo istituzionale con le autorità governative (esperienza in ambito di gruppi di coordinamento e dialogo governo/partner di cooperazione);
  - o fino a 15 punti per esperienze lavorative all’interno della DGCS/MAECI e/o AICS e/o altri organismi finanziatori o esecutori di iniziative di cooperazione;

In seguito, la Commissione redige la graduatoria dei soli candidati considerati idonei, cioè quelli a cui sia stato attribuito un punteggio non inferiore al 50% del massimo attribuibile (35 punti) e inviterà i primi 5 candidati idonei a sostenere un colloquio a seguito del quale è attribuito un punteggio addizionale per un massimo di 30 punti; una comunicazione viene inviata ai candidati non ammessi al colloquio. Il colloquio si svolgerà presso la sede locale o tramite collegamento audio-video. Il colloquio si svolgerà in italiano, in inglese e in portoghese, ed è volto a valutare il patrimonio di conoscenze e di esperienze del/la candidato/a, le capacità a svolgere l’attività richiesta, le competenze linguistiche richieste, la motivazione per la candidatura alla posizione, le motivazioni per eventuali interruzioni significative nei periodi lavorativi e quanto altro ritenuto necessario a valutare il profilo del/la candidato/a rispetto all’attività da svolgere. La convocazione al colloquio è inviata per posta elettronica all’indirizzo dichiarato dal/la candidato/a al momento della domanda o con altra modalità idonea a comprovare l’avvenuto invio e ricezione. I candidati non hanno titolo al rimborso delle spese eventualmente sostenute per presentarsi al colloquio.

A seguito del colloquio viene attribuito dalla Commissione il punteggio aggiuntivo e viene redatta una nuova graduatoria dei soli candidati considerati idonei a cui sia stato attribuito dopo il colloquio un punteggio complessivo non inferiore al 60% del massimo attribuibile (60 punti).

## **6. GRADUATORIA FINALE**

Sulla base della valutazione dei titoli, dell'esperienza e del colloquio, la Commissione stilerà una graduatoria definitiva. Sarà dichiarato vincitore il/la candidato/a con il punteggio più alto a cui verrà proposto l'incarico. In caso di parità di punteggio è preferito il/la candidato/a più giovane di età ai sensi dell'art. 2, c 9, Legge 191/98 e s.m.i.. In caso di rinuncia si passerà al/la candidato/a successivo/a.

La graduatoria è immediatamente efficace e potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni per incarichi di contenuto professionale analogo a quello del presente avviso nell'arco di validità della graduatoria che è di anni 1 dalla data di approvazione della stessa. Si rileva che la selezione non è garanzia di aggiudicazione della posizione di lavoro ma solo dell'idoneità a ricoprire l'incarico e della relativa graduatoria.

## **7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla custodia e conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

## **8. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

È fatta salva la possibilità di revocare il bando per gravi ragioni di opportunità discrezionalmente valutate nonché di non procedere al conferimento dell'incarico in mancanza di candidati in possesso di requisiti adeguati o all'indisponibilità di risorse finanziarie per la copertura dei costi dell'incarico.

## **9. CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO**

Il/la candidato/a prescelto/a deve attenersi al Codice Etico e di Comportamento dell'Agenzia: [http://www.aics.gov.it/?page\\_id=8828](http://www.aics.gov.it/?page_id=8828)